

Guatemala, 30 de diciembre de 2019  
Informe No. 011-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 853-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 90-2019**, correspondiente al **mes de diciembre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número Serie D2D7263B Número 3178187366.

**Actividades realizadas:**

- a. Asesorar en el seguimiento y ejecución del Plan Anual de Compras y Plan Operativo Anual;
- b. Asesorar en el análisis de información y reportes de compras, del sistema SIGES y SICOIN, sistema Guatecompras, Guatenóminas, y otros sistemas que se utilicen en el Estado para la ejecución presupuestaria;
- c. Asesorar en el análisis de información y expedientes que sean remitidos por los diferentes centros de costo para el visto bueno del Director General de las Artes;
- d. Asesorar y dar seguimiento a los requerimientos de información que sean enviados por la Dirección General de las Artes a los diferentes centros de costo;
- e. Asesorar en la verificación de aplicación de manuales y reglamentos financieros o presupuestarios en la Dirección General de las Artes;
- f. Asesorar en el análisis y revisión de expedientes de compras o contrataciones que sean sometidos para aprobación del Director General de las Artes;
- g. Asesorar en opiniones y formular recomendaciones que sean pertinentes en materia financiera o presupuestaria;
- h. Asesorar en el acompañamiento a reuniones; Brindar apoyo al Director General de las Artes, en la actualización de agenda de reuniones;
- i. Otras actividades afines a su contrato.

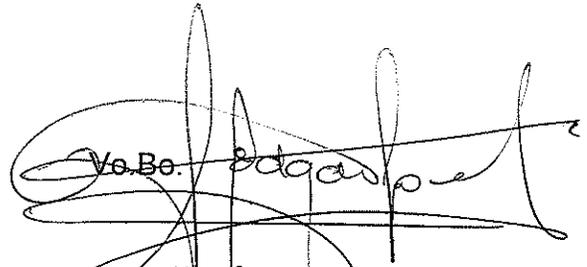
**Resultados obtenidos:**

- a. Se asesoró al Director General de las Artes en el análisis y revisión del Oficio Circular "Lineamientos para el Proceso de Cierre de Ejecución Presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2019 y Apertura del Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020", presentado por la Dirección Administrativa Financiera para la aprobación de la Dirección General de las Artes;

- b. Se asesoró al Dirección General de las Artes en el acompañamiento a la Contraloría General de Cuentas para la definición de las acciones a seguir en el seguimiento de hallazgos por deficiencias de control interno y cumplimiento de leyes y regulaciones aplicables formulados a varias Unidades Administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes;
- c. Se asesoró al Director General de las Artes, en el análisis y revisión de las respuestas y documentos presentados por las Unidades Evaluadas en el seguimiento para el desvanecimiento de los hallazgos formulados en el año 2017 por la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes:
- d. Se asesoró al Director General de las Artes, en el análisis y revisión de las respuestas y documentos presentados para el desvanecimientos de los hallazgos formulados por la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes a varias Unidades Administrativas Evaluadas en el año 2018:
- e. Se asesoró al Director General de las Artes en la atención de varios requerimientos de información solicitados a la Dirección General de las Artes;



Lic. Jaime Enrique Reyes Barrios



Vo.Bo. *Edgar Sáncaro Pérez*  
Lic. Edgar Dagoberto Sáncaro Pérez  
Director General  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre del 2019  
Informe No. 012-2019

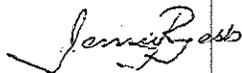
Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

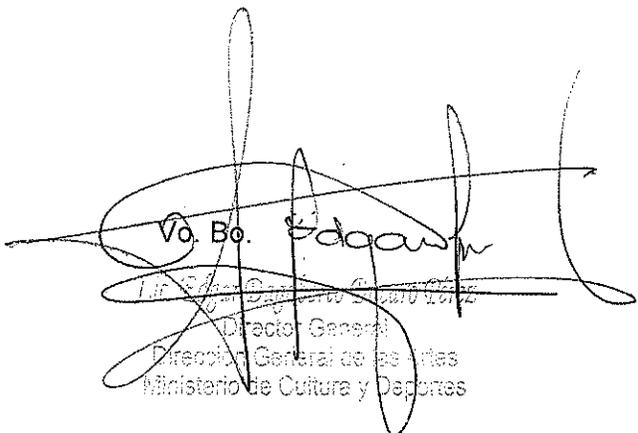
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 853-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 90-2019**, correspondiente del 01 de febrero al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**Informe Final de Actividades realizadas:**

- a. Asesorar en el seguimiento y ejecución del Plan Anual de Compras y Plan Operativo Anual;
- b. Asesorar en el análisis de información y reportes de compras, del sistema SIGES y SICOIN, sistema Guatecompras, Guatenóminas, y otros sistemas que se utilicen en el Estado para la ejecución presupuestaria;
- c. Asesorar en el análisis de información y expedientes que sean remitidos por los diferentes centros de costo para el visto bueno del Director General de las Artes;
- d. Asesorar y dar seguimiento a los requerimientos de información que sean enviados por la Dirección General de las Artes a los diferentes centros de costo;
- e. Asesorar en la verificación de aplicación de manuales y reglamentos financieros o presupuestarios en la Dirección General de las Artes;
- f. Asesorar en el análisis y revisión de expedientes de compras o contrataciones que sean sometidos para aprobación del Director General de las Artes;
- g. Asesorar en opiniones y formular recomendaciones que sean pertinentes en materia financiera o presupuestaria;
- h. Asesorar en el acompañamiento a reuniones; Brindar apoyo al Director General de las Artes, en la actualización de agenda de reuniones;
- i. Otras actividades afines a su contrato.



Lic. Jaime Enrique Reyes Barrios



Vo. Bo. **Edgar Salazar**  
Lic. Edgar Salazar  
Director General  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre del 2019  
Informe No. 012-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 853-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 90-2019**, correspondiente del 01 de febrero al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**Informe Final de Resultados Obtenidos:**

- a. Se asesoró al Director General de las Artes en la revisión de la documentación de respaldo para las contrataciones de servicios técnicos y profesionales enviados por las diferentes direcciones, previo a la emisión del contrato correspondiente;
- b. Se asesoró al Director General de las Artes en las opiniones y formulación de recomendaciones en materia financiera y presupuestaria de esta Dirección;
- c. Se asesoró al Director General de las Artes, en el análisis y revisión de los expedientes de cotización y licitación, para la verificación de la aplicación de la normativa legal establecida en el Decreto número 57-92 del Congreso de la Republica "Ley de Contrataciones del Estado" y su Reglamento para la autorización del señor Director General de las Artes;
- d. Se asesoró al Director General de las Artes en la formulación de recomendaciones requeridas en materia presupuestaria para la aplicación de las leyes relacionadas vigentes;
- e. Se asesoró al Director General de las Artes, en el análisis y revisión de los expedientes de compra directa por oferta electrónica, para la verificación de la aplicación de la Normativa y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones del Ministerio de Cultura y Deportes, para la autorización del señor Director General de las Artes;
- f. Se asesoró al Director General de las Artes en la aplicación del Sub Grupo 41 Transferencias Directas a Personas Individuales del Manual de Clasificaciones del Presupuesto para el Sector Publico;
- g. Se asesoró al Director General de las Artes en la revisión de los contratos administrativos para arrendamientos de bienes inmuebles remitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos a efecto que la documentación de soporte cumpla con los términos de la contratación, para la suscripción del señor Director General de las Artes;
- h. Se asesoró al Director General de las Artes, en el seguimiento del cumplimiento de las recomendaciones por hallazgos de Aspecto Legal y de Control interno formulados a varias Direcciones del Ministerio por la Dirección de Auditoría Interna en sus Informes Examen Especial de Auditoria;
- i. Se asesoró al Director General de las Artes, en el seguimiento para el cumplimiento de la implementación de las recomendaciones por hallazgos de auditorías

formuladas en el año 2018 por la Dirección de Auditoría Interna en sus Informes Examen Especial de Auditoría a varias Direcciones y Unidades Administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes;

- j. Se asesoró al Director General de las Artes, en el seguimiento para el cumplimiento de las recomendaciones por hallazgos de auditorías formuladas por la Dirección de Auditoría Interna en sus Informes Examen Especial de Auditoría emitidos en el presente año 2019, a varias Direcciones y Unidades Administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes;
- k. Se asesoró al Director General de las Artes, en el seguimiento para la implementación de las recomendaciones formuladas en los informes de Auditoría Financiera y de Cumplimiento emitidos en los años 2017 y 2018 por la Contraloría General de Cuentas en los hallazgos por deficiencias de control interno y cumplimiento de leyes y regulaciones aplicables;
- l. Se asesoró al Director General de las Artes en el análisis y revisión del Oficio Circular "Lineamientos para el Proceso de Cierre de Ejecución Presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2018 y Apertura del Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020", presentado por la Dirección Administrativa Financiera para la aprobación de la Dirección General de las Artes;
- m. Se asesoró al Dirección General de las Artes en el acompañamiento a la Contraloría General de Cuentas para la definición de las acciones a seguir en el seguimiento de hallazgos por deficiencias de control interno y cumplimiento de leyes y regulaciones aplicables formulados a varias Unidades Administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes;
- n. Se asesoró al Director General de las Artes, en el análisis y revisión de las respuestas y documentos presentados por las Unidades Evaluadas en el seguimiento para el desvanecimiento de los hallazgos formulados en el año 2017 por la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes;
- o. Se asesoró al Director General de las Artes, en el análisis y revisión de las respuestas y documentos presentados para el desvanecimientos de los hallazgos formulados por la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes a varias Unidades Administrativas Evaluadas en el año 2018;
- p. Se asesoró al Director General de las Artes en el análisis y revisión del Oficio Circular "Lineamientos para el Proceso de Cierre de Ejecución Presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2019 y Apertura del Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020", presentado por la Dirección Administrativa Financiera para la aprobación de la Dirección General de las Artes;



Lic. Jaime Enrique Reyes Barrios



Vo. Bo. *Dagoberto Guerra Pérez*  
Lic. *Dagoberto Guerra Pérez*  
Director General  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes